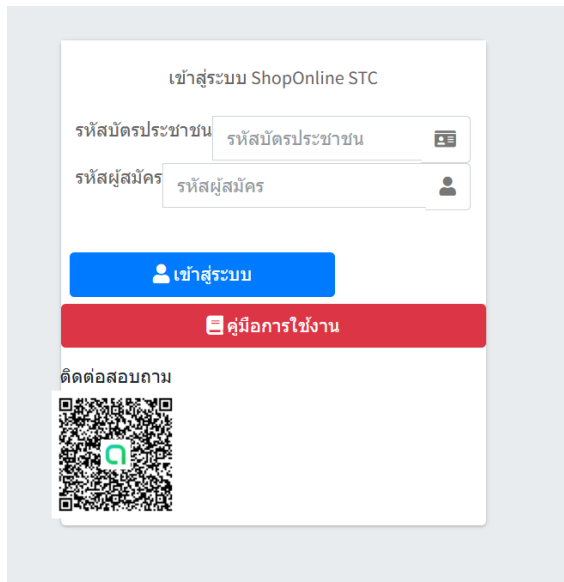


## ขั้นตอนการ ยืนยันรายละเอียดเบอร์ เสื้อผ้า ออนไลน์ วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

1. เข้าเว็บไซต์ shoponline.stc.ac.th ดังรูป



เข้าสู่ระบบ ShopOnline STC


รหัสบัตรประชาชน

รหัสผู้สมัคร

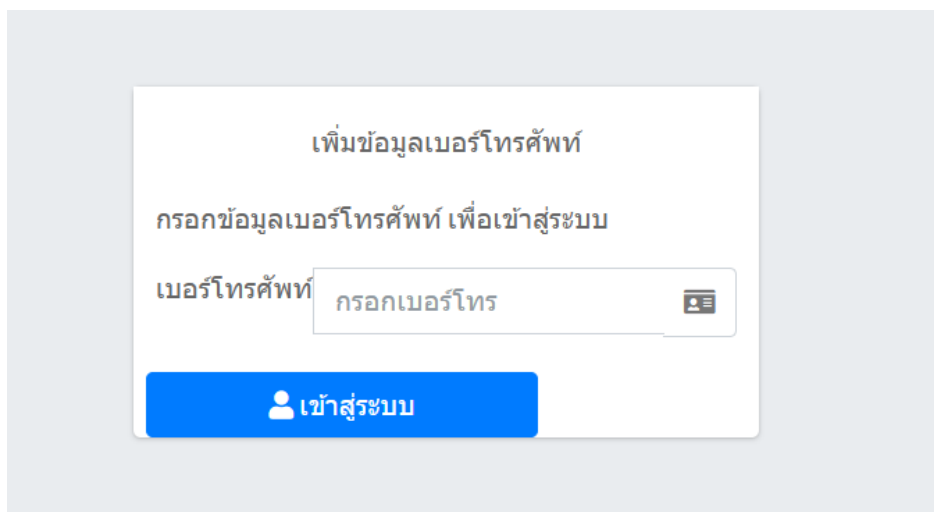
[เข้าสู่ระบบ](#)

[คู่มือการใช้งาน](#)

ติดต่อสอบถาม



2. เข้าสู่ระบบด้วย รหัสบัตรประชาชน และ รหัสผู้สมัคร จากนั้นคลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ ดังรูป จากนั้นกรอกข้อมูลเบอร์โทรศัพท์เพื่อเข้าสู่ระบบ

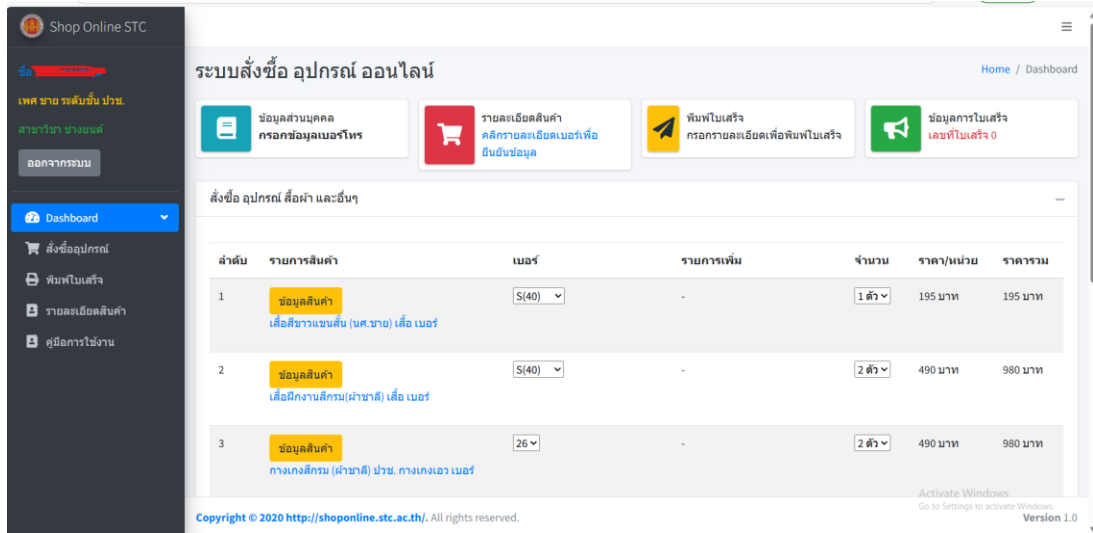


เพิ่มข้อมูลเบอร์โทรศัพท์

กรอกข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ เพื่อเข้าสู่ระบบ

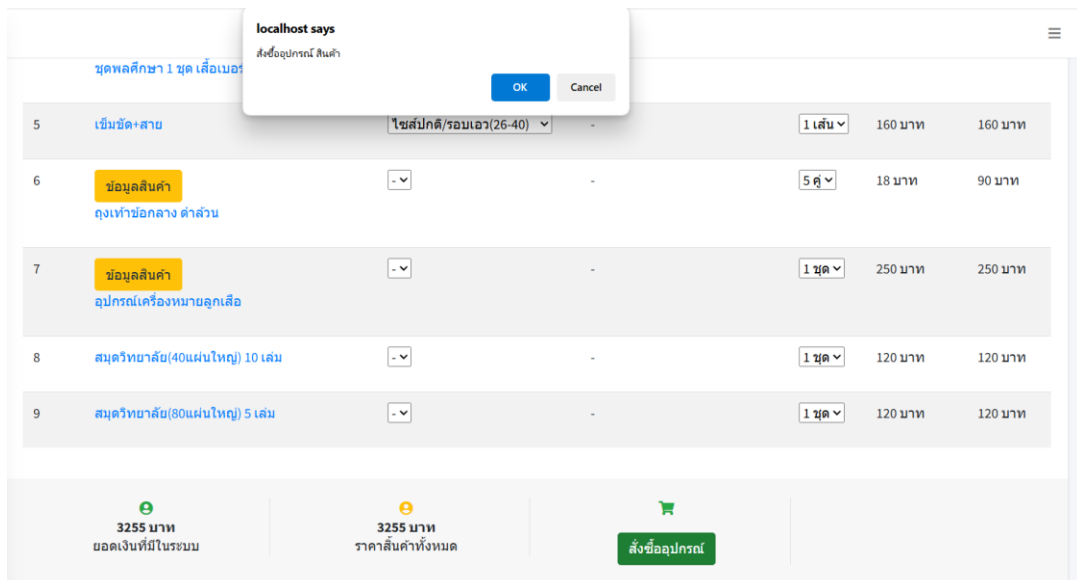
เบอร์โทรศัพท์

[เข้าสู่ระบบ](#)



- เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วให้ตรวจดู ชื่อ นามสกุล เพศ ระดับชั้นให้ถูกต้อง สาขาวิชา ถ้าไม่ถูกต้องให้แจ้ง ไปทาง Line เพื่อแก้ไขข้อมูล ถ้าถูกต้องให้ทำการเลือกไซส์ เสื้อผ้า เพื่อทำการสั่ง

3. เลือก ขนาดเสื้อผ้า และ ทำการกดสั่งซื้ออุปกรณ์ จำขึ้นเมนูยืนยันข้อมูล ถ้าต้องการให้กดปุ่ม OK เพื่อยืนยันข้อมูล ถ้าไม่ต้องการให้กดปุ่ม Cancel



4. ระบบจะไปหน้าพิมพ์รายละเอียด เพื่อทำการพิมพ์ รายละเอียด ถ้าต้องการแก้ไขให้กดปุ่มแก้ไข ถ้าต้องการพิมพ์ให้กดปุ่ม พิมพ์

\*\*\*\* หมายถึง ถ้าสั่งพิมพ์ใบเสร็จ จะไม่สามารถแก้ไขเบอร์เสื้อผ้าที่สั่งได้

\*\*\*\* ค่าเดือน ตรวจสอบไซส์ เสื้อผ้า ก่อนกดปุ่มพิมพ์ สีเขียว ด้านล่าง ถ้าไม่ตรงเข้าให้กดปุ่ม แก้ไข สีเหลือง เพื่อแก้ไข ข้อมูลใหม่



วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

วันที่ 28/01/2568

ผู้ขาย

สหการ วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

74 ถนน ขุนช้าง ต.ท่าพี่เลี้ยง

อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี

เบอร์โทร 0-3552-2101

ผู้ซื้อ

นายฟาริส จำปาทุม

ระดับชั้น ปวช.

สาขาวิชา ช่างยนต์

เบอร์โทร:

เลขที่ใบเสร็จ: 3/2568

วันที่สั่งสินค้า: 28/01/2568

ยอดเงิน: 3255 บาท

ลำดับ	สินค้า	เบอร์	รายการเพิ่มเติม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	เสื้อสีขาวแขนสั้น (นศ.ชาย) เสื้อ เบอร์	S(40)		1	195	195
2	เสื้อฝักงานสีกรม(ผ้าขาสี) เสื้อ เบอร์	S(40)		2	490	980
3	กางเกงสีกรม (ผ้าขาสี) ปวช. กางเกงเอว เบอร์	26		2	490	980
4	ชุดพลศึกษา 1 ชุด เสื้อเบอร์	S(36)	กางเกง รอมเอว M(24-26)	1	360	360

กรุณาตรวจสอบไซส์ เสื้อผ้า ก่อนกดปุ่มพิมพ์ เพื่อความถูกต้อง

คุณยังไม่ได้ยืนยันการพิมพ์ สามารถแก้ไขเบอร์ได้ ในกรณีที่ไมถูกต้อง ถ้าถูกต้องแล้วให้กดพิมพ์เพื่อนำใบเสร็จมารับเสื้อผ้า

แก้ไขเบอร์

พิมพ์ใบเสร็จ

\*\* ถ้าพิมพ์เอกสารแล้วไม่สามารถแก้ไข ขนาดเสื้อผ้า ได้ โปรดตรวจสอบก่อนพิมพ์

5. เมื่อกดพิมพ์ใบเสร็จ จะมีข้อความให้ยืนยันการพิมพ์ เมื่อกดปุ่ม OK แล้วเป็นการยืนยันการพิมพ์จะไม่สามารถแก้ไข ขนาดเสื้อผ้าได้

localhost says  
เมื่อกดยืนยันครั้งแรก จะไม่สามารถแก้ไข เบอร์ได้

OK Cancel

ลำดับ	สินค้า	เบอร์	รายการเพิ่มเติม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	เสื้อสีขาวแขนสั้น (นศ.ชาย) เสื้อ เบอร์	S(40)		1	195	195
2	เสื้อฝักงานสีกรม(ผ้าขาสี) เสื้อ เบอร์	S(40)		2	490	980
3	กางเกงสีกรม (ผ้าขาสี) ปวช. กางเกงเอว เบอร์	26		2	490	980
4	ชุดพลศึกษา 1 ชุด เสื้อเบอร์	S(36)	กางเกง รอมเอว M(24-26)	1	360	360
5	เข็มขัด+สาย		ไซส์ปกติ/รอมเอว(26-40)	1	160	160
6	ถุงเท้าข้อมกลาง คำล้วน	-		5	18	90
7	อุปกรณ์เครื่องหมายลูกเสือ	-		1	250	250
8	สมุดวิทยาลัย(40แผ่นใหญ่) 10 เล่ม	-		1	120	120
9	สมุดวิทยาลัย(80แผ่นใหญ่) 5 เล่ม	-		1	120	120

กรุณาตรวจสอบไซส์ เสื้อผ้า ก่อนกดปุ่มพิมพ์ เพื่อความถูกต้อง

คุณยังไม่ได้ยืนยันการพิมพ์ สามารถแก้ไขเบอร์ได้ ในกรณีที่ไมถูกต้อง ถ้าถูกต้องแล้วให้กดพิมพ์เพื่อนำใบเสร็จมารับเสื้อผ้า

แก้ไขเบอร์    พิมพ์ใบเสร็จ

## 6. พิมพ์เอกสารเพื่อยืนยันข้อมูล ในการรับเสื้อผ้า

**Print**  
Total: 1 sheet of paper

Printer: EPSON L360 Series (Copy 1)

Copies: 1

Pages:  All

Color:  e.g. 1-5, 8, 11-13

More settings ▾  
Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

**Print** **Cancel**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
วันที่พิมพ์ใบเสร็จ: 28/01/2568

เลขที่ใบเสร็จ: 3/2568  
วันที่ยื่นใบส่งมอบ: 28/01/2568  
ยอดเงิน: 3255 บาท

ลำดับ	สินค้า	เบอร์	รายการเพิ่มเติม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	เสื้อสีขาวแขนสั้น (ขนาดชาย) เสื้อ เบอร์	S(40)		1	195	195
2	เสื้อสีกรมแขนสั้น(ผ้าซาดี) เสื้อ เบอร์	S(40)		2	490	980
3	กางเกงสีกรม (ผ้าซาดี) ผ้าข. กางเกงยาว เบอร์	26		2	490	980
4	ชุดพลศึกษา 1 ชุด เสื้อเบอร์	S(36)	กางเกง รองเท้า M(24-26)	1	360	360
5	เชือกติด-สาย	ไซส์ปกติ(รอบเอว)26-40)		1	160	160
6	ถุงเท้าสีกลาง ส่นิ้ว	-		5	18	90
7	อุปกรณ์เครื่องหมายออกเสียง	-		1	250	250
8	สมุดรายนาม(80แผ่นใหญ่) 10 เล่ม	-		1	120	120
9	สมุดรายนาม(80แผ่นใหญ่) 5 เล่ม	-		1	120	120

ยอดเงินรวมที่สั่งสินค้า 3255 บาท

สมุดรายนาม(80แผ่นใหญ่) 5 เล่ม 1 120 120

**\*\* กรุณาจดพิมพ์เอกสารมายืนยันในเวลาที่กำหนด ทางสหการจะทำการพิมพ์เอกสาร เบอร์ เพื่อที่จะแนบกลับ เสื้อผ้าที่สั่ง เมื่อนักศึกษาจดพิมพ์แล้ว**